Наталья Евгеньевна Горкунова

Кунгурский филиал ФГБОУ ВПО «МГХПА им.С.Г.Строганова»
 г. Кунгур, Пермский край

Методическая разработка урока по теме:
«Рисунок капители упрощенной формы»

 Пояснительная записка

Тема: «Рисунок капители упрощенной формы» изучается на 1 курсе и рассчитана на 4 часа учебного времени. Согласно рабочей программе данное учебное задание выполняется в течение 2 учебных пар.

На уроке важно провести конструктивный анализ геометрических форм, расположенных выше линии горизонта. На уроке обучающиеся учатся анализировать соотношение величин: высота, длина, глубина. Учатся видеть внутреннюю конструкцию предметов: вертикальную и горизонтальную плоскость, цилиндр. Развивается пространственное мышление.

Технологическая карта учебного занятия

Учебная дисциплина: рисунок

Тема занятия: «Рисунок капители упрощенной формы».

Форма проведения учебного занятия: традиционная, с использованием информационных технологий.

Форма организации учебной деятельности: коллективная, индивидуальная.

Тип урока: комбинированный. (Повторение изученного, подготовка к восприятию нового, получение новых знаний, применение и первичное закрепление знаний, выработка умений и навыков.)

Мотивация темы: использование демонстрационного материала из методического фонда и мультимедийной техники.

Продолжительность занятия: 40 минут

Дидактическая цель: построение линейно – конструктивного рисунка упрощенной капители.

Цели:

Обучающая:

* Получение первичного представления о капители.
* Определение композиционного расположения на формате.
* Построение линейно – конструктивного рисунка капители.
* Выявление плановости. Обобщение рисунка.

Воспитательная:

* Воспитание культуры труда и профессионального отношения к работе.

Развивающая:

* Развитие пространственного воображения, зрительное восприятия.
* Приобретение и совершенствование технических, изобразительных и профессиональных навыков.

Предполагаемый результат: развитие профессиональных и общих компетенций

Учебное оборудование (оснащение) учебного занятия:

Для преподавателя:

- Мультимедийная техника;

- Технологическая карта учебного занятия;

- Образцы рисунков из методического фонда с примерами изображения капители (работы студентов);

- Рисунки, фотографии, репродукции из литературных источников;

- Гипсовая модель капители;

- Софит.

Для студента: мольберт, стул, формат А2, карандаши простые; ластик; резак.

Критерии и методы диагностики уровня готовности студентов к учебному занятию: (обученности) - беседа

Критерии и методы диагностики эффективности занятия: просмотр работ студентов, беседа

Хронокарта занятия: (указать основные этапы занятия с распределением времени на каждый из них в соответствии с целью, видом и формой проведения занятия)

1. Организационный момент (15 секунд)
2. Мотивация к активному и сознательному усвоению нового материала (5 минут)
3. Первичное усвоение учебного материала (5 минут 40 секунд)
4. Целепологание (15 секунд)
5. Осмысление, осознание учебного материала (5 минут)
6. Применение знаний и умений на практике (20 минут)
7. Подведение итогов работы (3 минуты)
8. Рефлексия (1минута 30 секунд)

Конспект урока со слайд-презентацией к нему

1. Организационный момент (приветствие, сообщение темы урока)

Здравствуйте, студенты и уважаемые гости. Тема нашего урока: «Рисунок капители».

*Слайд №1.*

2. Мотивация к активному и сознательному усвоению нового материала

 Ордерная система возникла в античные времена и получила широкое развитие в дальнейшей мировой архитектурной практике. *Слайд №2*

*Вопрос:* «Скажите, где именно на изображении мы можем видеть ордерную систему?»

*Ответы студентов:* «В деталях архитектуры».

 Поэтому, наиболее интересными моделями для рисования являются, детали архитектуры – классические ордера.

 Ордером называют архитектурный элемент стоечно–балочной системы, приведенный в определенный конструктивно – художественный порядок. *Слайд №3*

 Один из важнейших элементов ордера является колонна, т. е. несущий элемент. *Слайд №4*

*Вопрос: «*Скажите. Из каких деталей состоит колонна?»

*Ответы студентов: «*Имеет ствол, капитель и т.д.»

 Простая колонна состоит только из ствола…. Но более сложная колонна имеет капитель.

 Капитель – промежуточное звено между колонной и конструкцией балки. Существует несколько видов капители:

- дорического ордера;

- ионического ордера;

- коринфского ордера.

 Под колонной, в ее нижнем основании, находится плита, называемая базой, выполняющая функцию распределения основной нагрузки на его поверхность основания. *Слайд №5*

 В различные исторические эпохи разрабатывались свои системы декорирования ордерных конструкций, и в капителях любого ордера можно обнаружить соответствующие конструктивные и орнаментальные элементы. *Слайд №6*

Итак,

*Вопрос: «*Что такое капитель? Какие формы капители бывают? Чем капитель дорического ордера отличается от конструкции ионической капители и капители коринфского ордера?» (*Ответы студентов).*

4. Целеполагание

Цель нашего урока: построение линейно-конструктивного рисунка капители.

*Слайд №7*

5. Осмысление, осознание учебного материала

 Чтобы нарисовать капитель, нужно **(алгоритм выполнения работы):**

1. Проанализировать общую форму капители.
2. Выявить основные геометрические формы, из которых состоит капитель.
3. Вести работу последовательно.

 **Капитель дорического ордера состоит: из** квадратной **в плане** абаки, круглого эхина, поясков шейки, астрагала.

**Т. е. верхняя часть абака имеет геометрическую объемную форму квадрата, нижняя – форму цилиндра.** *Слайд №8*

6. Применение знаний и умений на практике

 А сейчас приступим к выполнению работы, на которую отводиться 20 минут. *(Студенты работают последовательно по этапам вместе с преподавателем)*

*Первый этап.*

- Композиционно расположить изображение на листе бумаги.

- Определить точные пропорции. Найти пропорциональные соотношения ширины капители к высоте с учетом перспективных сокращений. Определить абаку (квадратную плиту), низ капители, оси капители. *Слайд №9*

 *2. Второй этап.*

- Разместить основные части капители по вертикальным и горизонтальным направлениям, прорисовать их с учетом перспективных сокращений. *Слайд №10*

*Третий этап.*

- Определить толщину колонны и наметить ее на рисунке.

- Прорисовать эллипс эхина, который примыкает к нижней части абаки. *Слайд №11*

 *4. Четвертый этап.*

- Проанализировать объемные и линейные отношения конструктивного строения, перспективы и внести исправления в рисунок.

- Прорисовать детали капители.

- Наметить на форме капители светотень. *Слайд №12*

 *5. Пятый этап.*

- Выявить в рисунке плановость.

- Обобщить рисунок. *Слайд №13*

7. Подведение итогов работы

Время на выполнение работы заканчивается.Я предлагаю мольберты с рисунками поставить в ряд *(студенты выставляют мольберты и садятся на свои места).*

- Посмотрите на работы. Мы построили линейно – конструктивный рисунок капители дорического ордера.

- Какая работа получилась лучше всего? Почему вы оценили так эту работу?*( студенты анализируют и оценивают работы)*

- Где вы будете использовать полученные на уроке знания?

Вывод: Каждый из вас выполнил поставленную цель, нарисовал и построил линейно – конструктивный рисунок капители. На мой взгляд, работы получились. Считаю, что информацию, которую сегодня получили, пригодиться вам в будущем.

8. Рефлексия

 Мы создадим свою конструкцию и форм капители.

 - У каждого из вас в руках есть детали геометрической формы (круг, треугольник, квадрат), выполненные из цветной бумаги. Выберите тот цвет и форму детали, который отражает ваше настроение от сегодняшнего урока.

*(Студенты выбирают и прикрепляют на доску магнитами детали, создавая форму капители.)*

 - Конструкция и форма капители получилась интересной, неожиданной, новой. Считаю, что у большинства из вас урок вызвал положительные эмоции. Мне было приятно работать с вами.

Всем спасибо.

Урок окончен.

Список используемой литературы:

1. Аксенов К.Н. Рисунок. (В помощь начинающему художнику – оформителю). – М.: Плакат, 1987.

2. Жабинский В.И., Винтова А.В. Рисунок: Учеб. Пособие. – М.: ИНФА-М, 2006.

3.Ли Н. Г. Рисунок. Основы учебного академического рисунка: Учебник. – М.: Изд – во Эксмо, 2006.